



COMUNE DI LOIANO
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N.	74
Data	18/04/2018

**DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DI AREA**

Assunta il giorno DICIOOTTO del mese di APRILE dell'anno DUEMILADICIOOTTO da ROSSETTI CINZIA Responsabile del AREA RISORSE E ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Oggetto:

CONVENZIONI A TITOLO GRATUITO FRA IL COMUNE DI LOIANO E GLI OPERATORI ECONOMICI DEL TERRITORIO CON FINALITÀ DI OFFRIRE AI DIPENDENTI DELL'ENTE SCONTI, PROMOZIONI ESCLUSIVE E AGEVOLAZIONI SULL'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI - APPROVAZIONE BANDO

FIRMATO
IL RESPONSABILE DI AREA
ROSSETTI CINZIA

DETERMINAZIONE - Area Risorse e Attività Produttive - NR. 21
RESPONSABILE: Rossetti Cinzia

OGGETTO:

CONVENZIONI A TITOLO GRATUITO FRA IL COMUNE DI LOIANO E GLI OPERATORI ECONOMICI DEL TERRITORIO CON FINALITÀ DI OFFRIRE AI DIPENDENTI DELL'ENTE SCONTI, PROMOZIONI ESCLUSIVE E AGEVOLAZIONI SULL'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI - APPROVAZIONE BANDO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

RICHIAMATI gli artt. 107 - 109 del TUEL, in forza dei quali le prerogative gestionali competono ai Responsabili dei Servizi (di Area), previa nomina sindacale;

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n. 11 del 7/12/2017 con il quale le è stata affidata la responsabilità dell'Area "Risorse ed Attività Produttive";

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale disciplinante l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 40 del 17/04/2018 ad oggetto "Convenzioni a titolo gratuito fra il Comune di Loiano e gli operatori economici del territorio con finalità di offrire ai dipendenti dell'ente sconti, promozioni esclusive e agevolazioni sull'acquisto di beni e servizi - approvazione schema di bando";

CONSIDERATO che la delibera di cui sopra attribuiva gli adempimenti gestionali conseguenti alla Responsabile dell'Area Risorse ed Attività Produttive;

RITENUTO di provvedere in merito;

DETERMINA

1) di approvare il bando allegato, quale parte integrante e sostanziale, finalizzato alla ricerca di operatori economici con i quali stipulare convenzioni a titolo gratuito con la finalità di offrire ai dipendenti dell'ente (e loro eventuali familiari accompagnati) sconti, promozioni esclusive e agevolazioni sull'acquisto di beni e servizi;

2) Di dare atto che:

- le domande da parte degli operatori dovranno essere presentate utilizzando il modulo allegato al bando di cui al punto precedente;
- la presentazione delle domande potrà avvenire a decorrere dalla pubblicazione del suddetto bando (senza termine finale);
- la stipula dell'eventuale convenzione avverrà entro 30 giorni dalla presentazione della domanda con la semplice apposizione della firma per accettazione sulla stessa da parte del Comune di Loiano;
- la convenzione avrà validità di un anno e potrà essere rinnovata;
- nel corso della validità la convenzione potrà eventualmente essere modificata a richiesta dell'operatore o revocata;

DETERMINAZIONE - Area Risorse e Attività Produttive - NR. 21
RESPONSABILE: Rossetti Cinzia

- il Comune di Loiano è sollevato da ogni responsabilità in ordine alla corretta applicazione degli sconti, delle varie agevolazioni da parte degli operatori economici, nonché dall'esecuzione dei contratti stipulati tra operatori economici e dipendenti dell'Ente e da ogni altro qualsiasi onere derivante.



COMUNE DI LOIANO

CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE - Area Risorse Attività Produttive - NR. 21 DEL 18/04/2018 RESPONSABILE: Sestini Oriano

OGGETTO:

CONVENZIONI A TITOLO GRATUITO FRA IL COMUNE DI LOIANO E GLI OPERATORI ECONOMICI DEL TERRITORIO CON FINALITÀ DI OFFRIRE AI DIPENDENTI DELL'ENTE SCONTI, PROMOZIONI ESCLUSIVE E AGEVOLAZIONI SULL'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI - APPROVAZIONE BANDO

Avviso rivolto a esercizi commerciali ed artigianali, nonché istituti bancari, intermediari finanziari, istituti assicurativi, patronati, caf, cooperative sociali ed associazioni, per stipulare con il Comune di Loiano convenzioni a titolo gratuito con la finalità di offrire ai dipendenti dell'ente (e loro eventuali familiari accompagnati) sconti, promozioni esclusive e agevolazioni sull'acquisto di beni e servizi.

LA RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE ED ATTIVITA' PRODUTTIVE

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 40 del 17/04/2018;

IN ESECUZIONE della determinazione dirigenziale n. del di approvazione del presente avviso;

RENDE NOTO

che il Comune di Loiano intende raccogliere di adesioni da parte di esercizi commerciali ed artigianali, nonché istituti bancari, intermediari finanziari, istituti assicurativi, patronati, caf, cooperative sociali ed associazioni presenti sul territorio del comune di Loiano, per addivenire a convenzioni a titolo gratuito, finalizzate all'attivazione di benefici al personale dipendente del Comune di Loiano (e loro eventuali familiari accompagnati) consistenti nell'applicazione di sconti, promozioni esclusive, agevolazioni sull'acquisto e godimento di beni e servizi con tariffe agevolate rispetto a quelle normalmente proposte al pubblico, o di offerte di servizi per l'infanzia e/o assistenza per disabili e per la terza età.

Il presente avviso è da considerarsi "aperto" e pertanto potranno partecipare tutti gli operatori economici interessati con una sede operativa nel territorio della comune di Loiano.

Le domande dovranno essere presentate utilizzando la modulistica allegata e disponibile nel sito Internet del Comune di Loiano.

Le domande dovranno essere inviate al Comune di Loiano - Area Risorse ed Attività Produttive - via Roma n. 55 - 40050 Loiano (BO), oppure trasmesse tramite PEC (con modulo di adesione firmato digitalmente) all'indirizzo: comune.loiano@cert.provincia.bo.it.

Le domande potranno essere presentate a partire dalla data di pubblicazione del presente avviso senza termine finale.



COMUNE DI LOIANO

CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE - Area Risorse Attività Produttive - NR. 21 DEL 18/08/2019 RESPONSABILE: Rossetti Cinzia

La stipula della convenzione si considererà perfezionata con la firma per accettazione apposta sul modulo di richiesta da parte del Comune di Loiano e dovrà avvenire entro 30 giorni della presentazione della domanda. Decorsi i 30 giorni senza che la proposta sia stata accettata, la convenzione si considererà non stipulata.

Dopo l'eventuale stipula della convenzione, per concedere gli sconti e/o le agevolazioni concordate, l'operatore commerciale potrà accertare l'effettiva appartenenza al Comune di Loiano del soggetto richiedente che presenterà personale tessera di riconoscimento rilasciata dall'Ente stesso e documento d'identità in corso di validità.

Il presente avviso non vincola in alcun modo il Comune di Loiano e può essere revocato o sospeso o modificato per sopravvenute esigenze diverse, senza che gli operatori economici possano avanzare alcuna pretesa.

Il Comune di Loiano è sollevato inoltre da ogni responsabilità in ordine alla corretta applicazione degli sconti, delle varie agevolazioni da parte degli operatori economici, nonché dall'esecuzione dei contratti stipulati tra operatori economici e dipendenti dell'Ente e da ogni altro qualsiasi onere derivante.

Le agevolazioni sono personali ovvero utilizzabili esclusivamente dal dipendente, non sono trasferibili, né utilizzabili da terzi (salvo i familiari accompagnati dal dipendente), non convertibili in denaro contante.

La convenzione avrà validità di un anno dalla data della sottoscrizione e potrà essere rinnovata o revocata con accordo tra le parti. In qualsiasi momento l'operatore commerciale convenzionato potrà inviare al Comune di Loiano comunicazione di variazione dell'offerta (dovuta anche ad esigenze di mercato). Tutte le variazioni verranno tempestivamente comunicate ai dipendenti. Sarà possibile per ogni operatore commerciale ritirare in forma scritta la propria adesione dalla convenzione in qualsiasi momento, qualora decidesse di non essere più coinvolto nell'iniziativa.

Tutti gli operatori economici che aderiranno all'iniziativa saranno inseriti in un elenco che verrà aggiornato periodicamente e pubblicato sul sito web del Comune di Loiano e potranno rendere pubblica l'adesione mediante esposizione nel punto vendita del relativo materiale pubblicitario.

Per ogni informazione è possibile rivolgersi all'Area Risorse ed Attività Produttive del Comune di Loiano - via Roma n. 55 -40050 Loiano (Responsabile del procedimento: Dott.ssa Cinzia Rossetti; e-mail rossetti@comune.loiano.bologna.it; tel. 051 6543612).

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Cinzia Rossetti



COMUNE DI LOIANO

CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE - Area Business Attività Produttive - NR. 21 DEL 18/04/2015 RESPONSABILE: Saverio Ciani

MODULO DI ADESIONE ALLA CONVENZIONE

Il/la sottoscritto/a _____

titolare/gestore dell'esercizio commerciale _____

rappresentante legale della Società/Ditta/Servizio/Associazione/Cooperativa Sociale

con sede legale a _____ in Via _____ n. _____

Tel. _____ e-mail _____

e sede operativa nel comune di Loiano in Via _____ n. _____

Tel. _____ e-mail _____ (compilare solo se diversa dalla sede legale)

dichiara di svolgere la seguente attività

(descrivere l'attività del negozio/azienda/istituto per cui si intende stipulare convenzione)

CHIEDE

di stipulare convenzione con il Comune di Loiano che permetterà a tutti i dipendenti dell'Ente (e loro eventuali famigliari accompagnati) di usufruire di:

Sconto percentuale del _____ sul prezzo dei prodotti/servizi offerti al pubblico

Altro (specificare l'offerta)

Per concedere gli sconti/agevolazioni concordati, l'operatore commerciale può avvalersi della facoltà di chiedere ai soggetti richiedenti l'esibizione della tessera personale rilasciata dal Comune di Loiano e il documento di identità in corso di validità.

L'adesione è completamente gratuita e non comporta altri obblighi che praticare gli sconti e le agevolazioni concordate.

Le agevolazioni non danno diritto ad alcuna forma di rimborso o rivalsa nei confronti del Comune di Loiano.

La presente adesione potrà essere ritirata da parte dell'operatore commerciale in qualsiasi momento tramite nota scritta ed inviata tramite posta ordinaria o e-mail.

Il Comune di Loiano è sollevato da ogni responsabilità in ordine alla corretta applicazione degli sconti, delle varie agevolazioni da parte degli operatori economici, nonché dall'esecuzione dei contratti stipulati tra operatori economici e dipendenti e da ogni altro qualsiasi onere derivante.

(Luogo, data) _____

(firma non autenticata)

In caso di presentazione della domanda direttamente al Comune di Loiano, la firma deve essere apposta dall'interessato davanti all'incaricato addetto al ricevimento della stessa. In caso di invio della domanda tramite il servizio postale, deve essere allegata, alla domanda, una copia fotostatica (non autenticata) di un documento d'identità in corso di validità. In caso di presentazione tramite terzi, il delegato dovrà essere munito di delega sottoscritta con firma autografa dal delegante, oltre a copia fotostatica (non autenticata) di un documento d'identità in corso di validità del delegante.

L'aderente autorizza il Comune di Loiano al trattamento dei propri dati personali, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dal Decreto Legislativo n. 196/2003.

Luogo e data.....

Firma.....

☎ 051 6543611

☎ 051 6545246

✉ comune.loiano@cert.provincia.bo.it

C.F. 80008290373

Via Roma, 55

C.A.P. 40050

www.loiano.eu

P.IVA.: 00701921207



COMUNE DI LOIANO

CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE - Area Risorse Attività Produttive - NR. 21 DEL 18/04/2019 RESPONSABILE: Rossetti Cinzia

PARTE RISERVATA AL COMUNE:

Per accettazione:

La Responsabile dell'Area Risorse ed Attività
Produttive

Dott.ssa Cinzia Rossetti

Loiano, _____
